

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miguel Angel Guzman Juárez</u>	CUI:	<u>2129-86260-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1474-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>71684360</u>
Número de Factura:	<u>157502797</u>	Serie:	<u>A04BF2DE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 60,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la gestión de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para apoyar las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- c) Brindé apoyo a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando fue requerido.
- d) Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).
- e) Brindé apoyo en el desarrollo y control de bases de datos relacionadas al cumplimiento de los objetivos de cada programa sustantivo y generar recomendaciones a las autoridades.

Miguel Angel Guzman Juárez
 Nombre completo del contratista


 Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según cláusula de contrato décima primera)
Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación